



Принято

Общим собранием работников
протокол № 2 от «05» 12 2019 года
Общим родительским собранием
протокол № 2 от «05» 12 2019 года

Согласовано

Председателем профкома
Фан Г.Г.Фаррахова



Утверждаю

Заведующий Аюский детский садд
«Милэшкэй» Мензелинского
муниципального района
Республики Татарстан
И.Р.М.Ильфанова/
Введено в действие приказом
№ 10 от 12 2019 года

Положение

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

Аюский детский сад «Милэшкэй» филиалы Кадряковский детский сад «Ландыш», Новомелькенский детский сад «Лейсан», Ямаковский детский сад «Салават купере»

Мензелинского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Аюский детский сад «Милэшкэй» Мензелинского муниципального района Республики Татарстан (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» с целью оптимизации взаимодействия педагогических работников с другими участниками образовательного процесса, профилактики конфликта интересов педагогического работника, при котором у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в материальной выгоды или другого преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (далее - Положение)

Комиссия по регулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Комиссия) является первичным органом по рассмотрению конфликтных ситуаций.

1.1.1. В своей деятельности Комиссия руководствуется:

- Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- Трудовым Кодексом РФ;
- Конституция РФ;
- Уставом МБДОУ;
- Правилами внутреннего трудового распорядка МБДОУ.

1.2. В своей работе Комиссия должна обеспечивать соблюдение прав личности.

2. Порядок избрания Комиссии

2.1. Комиссия состоит из равного числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (3 чел) и работников МБДОУ (3 чел)

2.2. Избранным в состав Комиссии из работников МБДОУ, получившие большинство голосов на общем собрании работников.

2.3. Избранным в состав Комиссии из родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников общественности считаются кандидаты, получившие

большинство голосов на общем родительском собрании МБДОУ.

2.4. Комиссия из своего состава избирает председателя и секретаря.

2.5. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по МБДОУ.

2.6. Срок полномочий Комиссии составляет 1 год.

3: Деятельность Комиссии

3.1. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в МБДОУ, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.2. Заявитель может обратиться в Комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

3.3. Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

3.4. Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика. Комиссия имеет право вызывать на заседания свидетелей конфликта, приглашать специалистов (психолога), если они не являются членами комиссии.

3.5. Работа Комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарем.

3.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии не менее половины членов состава комиссии.

3.7. Рассмотрение заявления должно быть проведено в десятидневный срок со дня подачи заявления.

3.8. По требованию заявителя решение Комиссии может быть выдано ему в письменном виде.

3.9. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательного процесса в МБДОУ, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.10. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности членов Комиссии.

4.1. Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.2. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

4.3. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, воспитателя, родителя (законного представителя) воспитанника.

4.4. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

4.5. Рекомендовать изменения в локальных актах МБДОУ с целью демократизации основ управления образовательным учреждением или расширения прав участников образовательного процесса.

5. Делопроизводство Комиссии

5.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии. Протоколы хранятся в МБДОУ в течение пяти лет. Все протоколы регистрируются в журнале регистрации протоколов Комиссии.

5.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

Всего прошито, пронумеровано

и скреплено печатью

(цифрами) 2 прописью

листов

Заведующий МБ ДОУ «Детский сад
«Милэшкэй» Р.М. Гильфанова

«05» 12 2025 г.

